

# Jahresbericht 2010

Träger:  
Diakonisches Werk im  
Kirchenkreis Aachen e.V.



## Kaufmännische Verwaltung des Diakonischen Werkes



### Das Team

1. Reihe von links nach rechts: Andrea Sepl, Marliese Thelen, Helga Schütz, Ulrike Rewald
2. Reihe von links nach rechts: Lydia König, Petra Lenzen, Detlef Fiedler, Hans Joachim Nowarka, Marc Mauermann

# Verwaltung

## Die kaufmännische Verwaltung des Diakonischen Werkes erbringt Dienstleistungen in den Bereichen:

- ▶ **Allgemeine Verwaltung**
  - Büroorganisation
  - Haustechnik
  - Telekommunikationseinrichtungen
- ▶ **Arbeitssicherheit und Arb.-Med. Dienst**
- ▶ **EDV-Betreuung**
  - EDV-Technik und Wartung
  - Internes Netzwerk
- ▶ **Datenschutz**
- ▶ **Controlling**
- ▶ **Personalverwaltung**
- ▶ **Zivildienstleistende/Freiw. Soziales Jahr**
- ▶ **Buchhaltung**
  - Finanzbuchhaltung
  - Zahlungsverkehr
  - Anlagenbuchhaltung
- ▶ **Kostenrechnung**
  - Haushaltsplanung
  - Analysen
- ▶ **Ausbildung**
  - Ausbildung/Umschulung
  - Kauffrau/mann für Bürokommunikation



## Die kaufmännische Verwaltung betätigt sich weiterhin als Berater und Dienstleister und bietet kirchlichen und diakonischen Einrichtungen im Kirchenkreis Aachen die folgenden Leistungen an:

- ▶ **Personalverwaltung und Gehaltsabrechnung**  
einschließlich der vorgeschriebenen Meldungen an Krankenkassen und Finanzamt
- ▶ **Finanzbuchhaltung**  
einschließlich der notwendigen Jahresabschlussarbeiten
- ▶ **Anlagenbuchhaltung**
- ▶ **Kostenrechnung**
- ▶ **Verwaltung und Betreuung von Liegenschaften**
- ▶ **Beratung und Unterstützung der Gemeinden**  
bei der Umstellung des Rechnungswesens von der Kameralistik auf die Finanzbuchhaltung



## Die Verwaltung erbringt zur Zeit die folgenden Leistungen für die nachstehenden Mandanten:

### **Diakonisches Werk Alsdorf e.V**

- ▶ Finanzbuchhaltung einschl. der notwendigen Jahresabschlussarbeiten
- ▶ Anlagenbuchhaltung
- ▶ Verwaltung und Betreuung der Liegenschaften
- ▶ Versicherungen

### **Evangelischer Herbergsverein e.V.**

- ▶ Finanzbuchhaltung einschl. der notwendigen Jahresabschlussarbeiten
- ▶ Personalverwaltung und Gehaltsabrechnung einschließlich der vorgeschriebenen Meldungen an Krankenkassen und Finanzamt

### **Evangelische Stiftung für Kirche und Diakonie im Kirchenkreis Aachen**

- ▶ Finanzbuchhaltung einschl. der notwendigen Jahresabschlussarbeiten

## **Kontakt**

Diakonisches Werk im Kirchenkreis Aachen e.V.  
Frère-Roger-Str. 2 - 4  
52062 Aachen

**Fon:** 0 241 / 40103 - 0  
**Fax:** 0 241 / 40103 - 45  
**Email:** [info@diakonie-aachen.de](mailto:info@diakonie-aachen.de)