



Kaufmännische Verwaltung des Diakonischen Werkes



Das Team

1. Reihe von links nach rechts: Detlef Fiedler, Lydia König, Petra Lenzen, Hans Joachim Nowarka

2. Reihe von links nach rechts: ,

Franz-Josef Offermanns, Helga Schütz, Marlies Schulze-Seiler, Andrea Sepl, Marliese Thelen

Verwaltung

Die kaufmännische Verwaltung des Diakonischen Werkes erbringt Dienstleistungen in den Bereichen:

- ▶ **Allgemeine Verwaltung**
 - Büroorganisation
 - Haustechnik
 - Telekommunikationseinrichtungen
- ▶ **Arbeitssicherheit und Arb.-Med. Dienst/Hygiene**
- ▶ **EDV-Betreuung**
 - EDV-Technik und Wartung
 - Internes Netzwerk
- ▶ **Datenschutz**
- ▶ **Controlling**
- ▶ **Personalverwaltung**
- ▶ **Bundesfreiwilligendienst/Freiw. Soziales Jahr**
- ▶ **Buchhaltung**
 - Finanzbuchhaltung
 - Zahlungsverkehr
 - Anlagenbuchhaltung
- ▶ **Kostenrechnung**
 - Haushaltsplanung
 - Analysen
- ▶ **Ausbildung**
 - Ausbildung/Umschulung
 - Kauffrau/mann für Bürokommunikation



Die kaufmännische Verwaltung betätigt sich weiterhin als Berater und Dienstleister und bietet kirchlichen und diakonischen Einrichtungen im Kirchenkreis Aachen die folgenden Leistungen an:

- ▶ **Personalverwaltung und Gehaltsabrechnung**
einschließlich der vorgeschriebenen Meldungen an Krankenkassen und Finanzamt
- ▶ **Finanzbuchhaltung**
einschließlich der notwendigen Jahresabschlussarbeiten
- ▶ **Anlagenbuchhaltung**
- ▶ **Kostenrechnung**
- ▶ **Verwaltung und Betreuung von Liegenschaften**
- ▶ **Beratung und Unterstützung der Gemeinden**
bei der Umstellung des Rechnungswesens von der Kameralistik auf die Finanzbuchhaltung



Leistungsverzeichnis:

Diakonisches Werk Alsdorf e.V.

- ▶ Finanzbuchhaltung einschl. der notwendigen Jahresabschlussarbeiten
- ▶ Anlagenbuchhaltung
- ▶ Verwaltung und Betreuung der Liegenschaften
- ▶ Versicherungen

Altenarbeit in Forst e.V.

- ▶ Personalverwaltung und Gehaltsabrechnung einschließlich der vorgeschriebenen Meldungen an Krankenkassen und Finanzamt

Evangelischer Herbergsverein e.V.

- ▶ Finanzbuchhaltung einschl. der notwendigen Jahresabschlussarbeiten
- ▶ Personalverwaltung und Gehaltsabrechnung einschließlich der vorgeschriebenen Meldungen an Krankenkassen und Finanzamt

Evangelische Stiftung für Kirche und Diakonie im Kirchenkreis Aachen

- ▶ Finanzbuchhaltung einschl. der notwendigen Jahresabschlussarbeiten

Kontakt

Diakonisches Werk im Kirchenkreis Aachen e.V.
Frère-Roger-Str. 2 - 4
52062 Aachen

Fon: 0 241 / 40103 - 0
Fax: 0 241 / 40103 - 45
Email: info@diakonie-aachen.de